



PENGADILAN AGAMA SUMENEP
 JL. Trunojoyo KM. 3 No 300 Telp. (0328) 672816
 SUMENEP- (69451)

Nomor SOP	: SOP/AP/23
Tanggal Pembuatan	: 02 Mei 2018
Tanggal Revisi	: 09 Oktober 2018
Tanggal Efektif	: 09 Oktober 2018
Disahkan oleh	: Plt. Ketua Pengadilan Agama Sumenep

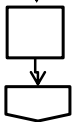
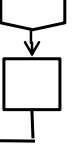




SOP Layanan Mohon Bantuan Pemeriksaan Setempat Ke Pengadilan Agama Lain

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
1 Undang Undang Nomor 48 Tahun 2009 tentang Kekuasaan Kehakiman; 2 Undang-undang nomor 7 tahun 1989 tentang Peradilan Agama yang diubah dengan Undang-undang Nomor 3 tahun 2006 dan diubah untuk kedua kalinya dengan Undang-undang nomor 50 tahun 2009; 3 Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik; 4 Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : KMA/001/SK/1991 tentang Pola pembinaan dan pengendalian Administrasi perkara; 5 Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : KMA/004/SK/1992 tentang Kepaniteraan Pengadilan Agama; 6 Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : KMA/032/SK/IV/2006 tentang Pemberlakuan Buku II pedoman Pelaksanaan Tugas dan Administrasi Peradilan; 7 Surat Edaran Mahkamah Agung RI Nomor 4 Tahun 2008 tentang Pemungutan Biaya Perkara 8 Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : 026/KMA/SK/II/2012 tentang Standar Pelayanan Peradilan; 9 Peraturan Sekretaris Mahkamah Agung RI Nomor : 002 Tahun 2012 tentang Pedoman penyusunan Standar Operasional Prosedur di lingkungan Mahkamah Agung dan Peradilan yang berada dibawahnya; 10 SK Dirjen Nomor 0915/DjA/Hm.25/SK/III/2014 Tentang Naskah Standar SOP Penyelesaian Perkara yang Disahkan 24 September 2014 Tentang Pengesahan Naskah SOP Penyelesaian Perkara 11 Sema nomor 06 Tahun 2014 tentang Penanganan Bantuan Panggilan / Pemberitahuan; 12 Permenpan RB Nomor : 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintah ; 13 Surat Keputusan Ketua Pengadilan Agama Sumenep tentang Standar Komponen Biaya Pemeriksaan Setempat Nomor : W13-A32/434/HK.00.8/3/2018 tanggal 31 Maret 2018 14 SNI ISO 9001:2015 Klausul 8.5; 15 Buku Pedoman Praktis Akreditasi Penjaminan Mutu Badan Peradilan Agama;	1. S1 Sederajat; 2. SMA Sederajat yang memahami pola bindalmin;

Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan
1. SOP Pelayanan Pemeriksaan Setempat (SOP/AP/21)	Perlengkapan Komputer, Kertas, Alat Tulis, Buku Pedoman Praktis Akreditasi Penjaminan Mutu Badan Peradilan Agama, Peraturan-Peraturan, dan Aplikasi SIPP

Peringatan	Pencatatan dan pendataan
Jika SOP tidak dilaksanakan, maka temuan tidak akan berakhir	FM/AP/04-01, FM/AP/04/02, FM/AP/04/03, FM/AP/23/01

No.	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku		
		Hakim	PP	Ko Delegasi	Kasir	Persyaratan / Perlengkapan	Waktu	Output
1	Membuat putusan sela dan membacanya dipersidangan untuk Pemeriksaan Setempat.					Berita Acara Sidang	10 Menit	putusan sela
2	Menandatangani Instrumen Permohonan Pemeriksaan Setempat untuk di serahkan kepada koordinator delegasi					putusan sela	5 menit	Instrumen pemeriksaan setempat (FM/AP/23/01)
3	Membuat dan menandatangani instrumen taksiran panjar					Instrumen pemeriksaan setempat (FM/AP/23/01)	10 menit	Taksiran Panjar / SKUM (FM/AP/04/01)

No.	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku		
		Hakim	PP	Ko Delegasi	Kasir	Persyaratan / Perlengkapan	Waktu	Output
4	Menerima bukti pembayaran biaya PS dan membuat SKUM					Taksiran Panjar (FM/AP/04/01)	5 menit	Slip Bank (FM/AP/04/02) SKUM Lunas (FM/AP/04/03)
5	Membayar biaya panggilan kpd koordinator delegasi & Mencatat membukukan transaksi keuangan berdasarkan instrumen dari Hakim di Aplikasi SIPP.					SKUM	10 Menit	Kwitansi, data terinput pada SIPP
6	Membuat permohonan bantuan pemeriksaan setempat					Instrumen pemeriksaan setempat (FM/AP/20/01)	5 menit	Surat permohonan bantuan PS
7	Mengirim biaya PS					Kwitansi	5 menit	Bukti Pengiriman Biaya (Resi)
8	Mengirim permohonan bantuan pemeriksaan setempat kepada PA yang mewilayahinya tersebut.					Bukti Pengiriman Biaya (Resi)	20 menit	Surat Pengantar
9	Menerima Berita Acara Pemeriksaan Setempat dari PA yang dimohonkan bantuan					Surat Pengantar	5 menit	Berita Acara PS

H.1.d SKUM

Pengadilan Agama/Mahkamah Syar'iyah*

Jl.

SURAT KUASA UNTUK MEMBAYAR (SKUM) PANJAR BIAYA PERKARA

Nomor
Tanggal

- a. Nama
- b. Panjar Biaya Perkara: Rp
 (.....)
- c. Untuk Pembayaran :

..... 20

K a s i r

(_____)

NIP.

Pembayaran ini dianggap sah apabila ada cap lunas dan tandatangan dari kasir

CATATAN:

- Lembar I untuk Pemohon/Penggugat
- Lembar II untuk Kasir
- Lembar III untuk dilampirkan dalam berkas

BritAma
 BritAma Dollar
 Simpedas
 Simaskot
 Giro
 Tabungan Haji
 Pinjaman

Direktorat / Deposit to Nomor Rekening/ Acc. No. : Nama / Name : Kantor / KCP / BRU Unit/Branch : Mata Uang / Currency <input type="checkbox"/> Rupiah <input type="checkbox"/> Valas/Forex Penyedia / Depositor Nama / Name : Alamat / Address : Sumber Dana / Source of Fund : Keterangan / Remarks :	Total / Grand Total / Jumlah Sub Total Kurs / Rate ** Biaya / Charges ** Total Terbilang / Amount in Words : Tolar TT. Penyedia / Depositor Signature
--	--

Semua Perantara Bank Indonesia yang bekerja dengan Policy Manager/Asisten
 * minimal dua digit belakang yang tidak termasuk rekening di BRI dengan jumlah
 penyisihan Rp. 100,000 ke atas dan sampai dengan 100 juta
 ** Depo oleh bank
 Perantara di lapangan yang melakukan transaksi ini diwajibkan untuk dibantu oleh agen penjual
 minimal 1 bank dan
 minimal 2 unit transaksi

H.1.d SKUM

Pengadilan Agama/Mahkamah Syar'iyah*

Jl.

SURAT KUASA UNTUK MEMBAYAR (SKUM) PANJAR BIAYA PERKARA

Nomor
Tanggal

- a. Nama
- b. Panjar Biaya Perkara: Rp
(.....)
- c. Untuk Pembayaran :

..... 20

K a s i r

(.....)

NIP.

Pembayaran ini dianggap sah apabila ada cap lunas dan tandatangan dari kasir



CATATAN:

Lembar I untuk Pemohon/Penggugat

Lembar II untuk Kasir

Lembar III untuk dilampirkan dalam berkas



**PENGADILAN AGAMA SUMENEP
KELAS I B**

**JL. Trunojoyo Km. 03 No. 300
Telp. (0328) 662453 Email : pasumenep@gmail.com**

**Kode Formulir : FM/AP/23/01
Tgl Pembuatan : 02/05/2018
Tgl Revisi : 09/10/2018
Tgl Efektif : 09/10/2018**

**INSTRUMEN PERMOHONAN BANTUAN PEMERIKSAAN SETEMPAT
(TABAYUN)**

Nomor Perkara :/Pdt.G/.....PA.Smp
Jenis Perkara :
Tanggal Putusan Sela :
PA yang Melaksanakan PS :
Biaya Pemeriksaan Setempat :

Sumenep,
Hakim

.....